

**A) POTVRDA O ZAPOSLENJU I VISINI PRIMANJA (Popunjavanje i overava poslodavac)**

Potvrđujem da je: Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_ JMBG:

Po zanimanju \_\_\_\_\_ zaposlen/a na radnom mestu \_\_\_\_\_

kod poslodavca \_\_\_\_\_

Na adresi \_\_\_\_\_ PTT broj

telefon: 0  /  -  lokal

Pozicija:  radnik – službenik  rukovodilac  vlasnik  direktor  direktor – vlasnik

Datum početka zaposlenja kod trenutnog poslodavca od  /  /

- Od toga, zaposlen na **određeno** vreme od datuma  /  /  do datuma isteka ugovora o radu  /  /

- Od toga, zaposlen na **neodređeno** od datuma  /  /

U trenutku izdavanja ove potvrde zaposleni/a je ostvario/la **ukupan radni staž** u trajanju od  meseci, pri čemu je **neprekidni radni staž** ostvaren od datuma  /  / .

Valuta isplate Ličnih primanja:  **Klijent prima platu u RSD**  **Klijent prima zaradu u valuti:** \_\_\_\_\_

Iznos Bruto i neto zarade:

|                   |                        |                       |
|-------------------|------------------------|-----------------------|
| 1. za mesec _____ | Bruto zarada _____ RSD | Neto zarada _____ RSD |
| 2. za mesec _____ | Bruto zarada _____ RSD | Neto zarada _____ RSD |
| 3. za mesec _____ | Bruto zarada _____ RSD | Neto zarada _____ RSD |

Prosečna mesečna NETO zarada zaposlenog u prethodna 3 meseca iznosi: \_\_\_\_\_ RSD.

Prosečna mesečna NETO zarada zaposlenog u prethodnih 6 meseci iznosi: \_\_\_\_\_ RSD.

Iznos mesčnih obustava:

|                   |                            |                     |
|-------------------|----------------------------|---------------------|
| 1. za mesec _____ | Mesečna obustava _____ RSD | Opis obustava _____ |
| 2. za mesec _____ | Mesečna obustava _____ RSD | Opis obustava _____ |
| 3. za mesec _____ | Mesečna obustava _____ RSD | Opis obustava _____ |

Prenos zarade na tekući račun u RBA banka a.d. Novi Sad:  Prima u Banci  Prenosi u Banku  Ne prenosi u Banku

Naziv Banke i broj tekućeg računa na koji se isplaćuje zarada: \_\_\_\_\_

Stručna sprema zaposlenog:

NSS Niža st. Sprema – I stepen  NSS Niža st. Sprema - II stepen  KV radnik III stepen  
 VKV radnik V stepen  SSS Srednja stručna sprema  VSŠS Viša stručna sprema VI stepen  
 VSS Visoka stručna sprema VII/1 stepen  MR Magistar VII/2 stepen  DR Doktor nauka VIII stepen

Zaposleni je obveznik po osnovu godišnjeg poreza na dohodak građana (zaokružiti): **1. DA** **2. NE**

Iznos za prethodnu godinu godišnjeg prihoda koji je zaposleni ostvario \_\_\_\_\_

i iznos poreza i doprinosa koji se plaćaju iz tog prihoda \_\_\_\_\_

**B) PODACI O PREDUZEĆU (Popunjavanje i overava poslodavac)**

Matični broj preduzeća  PIB  Datum osnivanja preduzeća  /  /

Naziv \_\_\_\_\_

(pun naziv i pravna forma preduzeća)

Delatnost preduzeća \_\_\_\_\_

Adresa sedišta preduzeća \_\_\_\_\_ PTT broj

Telefon preduzeća 0  /  -

Kontakt osoba u Službi za obračun plata \_\_\_\_\_ telefon 0  /  -  lokal

Vrsta svojine preduzeća :  Državno  Javno  
 Domaće privatno preduzeće  Multinacionalna kompanija  Privatni preduzetnik

Svojem potpisom pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđujem da su svi podaci tačni i da RBA banka a.d. Novi Sad ima pravo provere ispravnosti istih. Datum \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ godine

(Ime, prezime, funkcija, potpis)

M.P.

(Ime, prezime, funkcija, potpis)

**POPUNJAVA BANKA**

|                                  |  |                        |            |
|----------------------------------|--|------------------------|------------|
| Broj Zahteva za kredit:          |  | Kanal prodaje:         | Agent:     |
| Tip kredita:                     |  |                        | RMPI: RMPI |
| Broj zahteva za karticu:         |  | Realizacija RMPI:      |            |
| Broj Zahteva za stambeni kredit: |  | Naziv filijale-oznaka: |            |
| Tip stambenog kredita:           |  | Tekući račun broj:     |            |

[mesto za delovodni pečat poslodavca]

**A) IZJAVA ZAPOSLENOG**Ja Zaposleni (a) \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_ kao ugovorna strana po Ugovoru br.: \_\_\_\_\_  
(dalje Ugovor) ovim neopozivo ovlašćujem RBA banka a.d. Novi Sad, 21000 Novi Sad , Braće Ribnikar 4-6, MB: 08277931 PIB: 101697525, e-mail: [info@rbabanka.rs](mailto:info@rbabanka.rs) (skr. ime RBA banka a.d. Novi Sad)

(dalje BANKA) i svog Poslodavca da radi regulisanja obaveza po Ugovoru aktiviraju (stave) Administrativnu Zabranu na iznos koji Banka odredi a najviše do 1/2 moje zarade ili naknade zarade koja ostvarujem kod Poslodavca kod koga sam zaposlen(a) u trenutku aktiviranja ADMINISTRATIVNE ZABRANE.

Saglasan (na) sam da od trenutka AKTIVIRANJA ADMINISTRATIVNE ZABRANE (odeljak C) kod mog Poslodavca, pa sve do trenutka potpunog izmirenja svih mojih obaveza (po bilo kom osnovu) prema BANCI, iznos do 1/2 moje zarade ili naknade zarade, Poslodavac prenosi na račun koji odredi BANKA u odeljku C) AKTIVIRANJE ADMINISTRATIVNE ZABRANE, sve do dana kada moj Poslodavac dobije pisano obaveštenje od BANKE da su sve moje obaveze prema BANCI izvršene.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ godine.

Potpis zaposlenog

**B) REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI**Na zahtev našeg radnika \_\_\_\_\_ da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist RBA banka a.d. Novi Sad, 21000 Novi Sad, Braće Ribnikara 4-6, MB 08277931, PIB: 101697525, e-mail: [info@rbabanka.rs](mailto:info@rbabanka.rs), (u daljem tekstu BANKA), radi obezbeđenja otplate novčanih obaveza prema RBA banka a.d. Novi Sad, donosimo sledeće:**REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI**

Obavezujemo se da ćemo na iznos do 1/2 zarade ili naknade zarade našeg radnika \_\_\_\_\_ odnosno iznos koji BANKA bude zahtevala u svom zahtevu za aktiviranjem ovog rešenja, a najviše do 1/2 dela zarade gore imenovanog radnika, staviti administrativnu zabranu u korist BANKE, u cilju obezbeđenja otplate novčanih obaveza navedenog radnika prema Banci u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ RSD, (slovima \_\_\_\_\_), sa pripadajućom kamatom i

rokom vraćanja od \_\_\_\_\_ godina/meseci/, a po dobijanju pismenog obaveštenja od BANKE da je radnik propustio da samostalno uplati ratu ili drugu vrstu novčane obaveze odnosno po dobijanju zahteva banke da se aktivira administrativna zabrana. Mesečna rata će biti definisana planom otplate ili obračunom obaveza sačinjenom od strane BANKE prilikom zaključenja ugovora između BANKE i Zaposlenog a kojim se regulišu njihovi međusobni odnosi. Definisana rata može se menjati samo na osnovu pismenog obaveštenja dobijenog od strane BANKE.

Obavezujemo se da ćemo od momenta aktiviranja administrativne zabrane uplate iznosa svakog anuiteta, definisanih napred, ili iznosa određenih u zahtevu za aktiviranje administrativne zabrane, vršiti u korist RBA banka a.d. Novi Sad, na račun broj:

\_\_\_\_\_ sa pozivom na broj partije kredita \_\_\_\_\_.

Zabranu nećemo skinuti do dobijanja pismenog obaveštenja od strane BANKE, da su sve novčane obaveze zaposlenog prema banci po osnovu ugovora opisanog u prvom stavu ovog Rešenja, u celosti isplaćene.

Dostavljanjem ovog Rešenja potvrđujemo sledeće:

- Ako imenovani dužnik raskine radni odnos sa nama o tome ćemo vas pismeno obavestiti

Preduslov za ispunjenje gore navedene obaveze je da dobijemo plan otplate ili obračun obaveza zaposlenog prema banci ili jasan dokument kojim banka traži aktiviranje ovog rešenja. Sva obaveštenja se dostavljaju u pismenoj formi.

Puno ili skraćeno poslovno ime donosioca Rešenja:

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine.

ime i prezime, funkcija ovlašćene osobe

potpis ovlašćene osobe

M.P.

ime i prezime osobe iz računovodstva

potpis osobe iz računovodstva

[mesto za delovodni pečat]

**C) AKTIVIRANJE ADMINISTRATIVNE ZABRANE**Poslodavcu: \_\_\_\_\_ Na osnovu Ugovora br.: \_\_\_\_\_  
između RBA banka a.d. Novi Sad, 21000 Novi Sad, Braće Ribnikar 4-6, MB 08277931, PIB: 101697525, e-mail: [info@rbabanka.rs](mailto:info@rbabanka.rs), (dalje: BANKA) i \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_ (dalje: Zaposleni) kao i njegove/njene Izjave

(A) i Rešenja o Administrativnoj Zabrani (B), obavezni ste da počevši od dana \_\_\_\_\_ na račun broj 330 - \_\_\_\_\_ sa pozivom na broj \_\_\_\_\_ uplaćujete iznos od \_\_\_\_\_ RSD koji shodno čl. 258 Zakon o izvršenju i obezbeđenju ("Sl. glasnik RS", br. 106/2015, 106/2016 - autentično tumačenje i 113/2017 - autentično tumačenje) ne prelazi iznos od 1/2 zarade ili naknade zarade Zaposlenog sve do trenutka dok Vas u pisanoj formi ne obavestimo da su sve obaveze Zaposlenog prema BANCI izvršene. Molimo da postupite po ovom zahtevu za aktiviranje Vašeg Rešenja u odeljku B, te da odmah započnete sa realizacijom navedenog Rešenja i predmetnim uplatama.

U Novom Sadu, dana \_\_\_\_\_ godine.

RBA banka a.d. Novi Sad \_\_\_\_\_

potpis i pečat